



БАЙГУУЛЛАГЫН 2022 ОНЫ ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

Байгууллагын нэр: Боловсролын мэдээллийн технологийн төв

Төлөвлөгөө баталсан:

..... /...../
(албан тушаал) (гарын үсэг)

тэмдэг
(огноо)

Төлөвлөгөөг хянасан:

..... /...../
(албан тушаал) (гарын үсэг)

тэмдэг
(огноо)



**НЭГДҮГЭЭР ХЭСЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ
ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ**

Д/д	Зорилт, арга хэмжээ	Төсөв	Шалгуур үзүүлэлт	Суурь түвшин	Зорилтот түвшин	Хугацаа	Хариуцах нэгж
Үндсэн чиг үүрэг							
1.1.	Боловсролын салбарын мэдээллийн систем, мэдээллийн сан болон программ хангамжийн хөгжлийн асуудлыг цогцоор нь хэрэгжүүлэх	Улсын төсөв	-	-	-	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.1.1.1.	Боловсролын салбарын төсвийн нэгдсэн системийн хөгжүүлэлт	Улсын төсөв	Боловсролын салбарын төсвийн шинэчлэлтэй холбоотой төсвийн хуваарь, төлөвлөлт, тайлагнах үйл ажиллагааны судалгааны баримт бичиг боловсруулах, системийг хөгжүүлэх, нэвтрүүлэх.	БСМС, Төсвийн төсөл дэд модуль нь сургалтын байгууллагуудаас ирүүлсэн төсвийн төслийг нэгтгэх боломжтой.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Төсвийн хуваарь, төлөвлөлт, тайлангийн дэд модулийн судалгаа хийж, системийг хөгжүүлж хэрэглээнд нэвтрүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.1.1.2.	Хөдөлмөр нийгмийн хамгааллын яамнаас шилжин ирэх /mergejl.mn/ мэргэжлийн болон техникийн боловсролын салбарын мэдээллийн системийг БСМС болон ДБУМС-тай интеграци хийж, нэвтрүүлэх	Улсын төсөв	Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын мэдээллийн систем /mergejl.mn/-ийг БСМС -тэй интеграци хийх; Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын мэдээллийн системийг ДБУМС -тэй интеграци хийх; Төрийн мэдээлэл солилцооны ХУР системтэй интеграци хийж багш, суралцагчийн мэдээллийг тулгалт хийх боломжоор хангах.	Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын салбарын мэдээллийн систем байхгүй.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Мэргэжлийн болон техникийн боловсролын мэдээллийн системийг БСМС болон ДБУМС - тэй интеграци хийж, Төрийн мэдээлэл солилцооны ХУР системтэй интеграци хийж суралцагчийн мэдээллийг давхардалгүй бүртгэх боломжоор хангасан байна.	II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.1.1.3.	ЕБС-ийн 10 дугаар ангийн сонгон судлах хичээлийн цахим сургалт зохион байгуулах	Улсын төсөв	ЕБС-ийн 10 дугаар ангийн сонгон судлах	БСМС, Сургалтын цахим платформ medle.mn	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст:	I улирал, II улирал, III	ЗААХ

			зарим хичээлийн цахим сургалт зохион байгуулах, сонгон судлах хөтөлбөрийн хичээл сонголт хийсэн боловч бүлэг үүсээгүй, багшийн хүрэлцээгүй, сонгон судлах хичээлийг судлах боломжгүй суралцагч болон хилийн чандад байгаа Монгол хүүхдүүдэд монгол хэл, бичиг, газар зүй түүхийн хичээлийг дүйцсэн хөтөлбөрөөр цахимаар судлах боломжийг бүрдүүлэх.		Цахимаар суралцах суралцагчийн тоо, сургалт зохион байгуулах багшийн тоог 2021-2022 оны хичээлийн жилд судалгаа авсны үндсэн дээр гаргаж цахим сургалтын хөтөлбөр, сонгон судлах хичээлийн сургалт явуулах багшийн гарын авлага боловсруулж, 10 дугаар ангийн суралцагчдын сонгон судлах зарим хичээлийн сургалтыг 2022-2023 оны хичээлийн жилд цахимаар зохион байгуулсан байна.	улирал, IV улирал	
1.1.1.4.	Боловсролын зээл, тэтгэлгийн бүртгэлийн системийн судалгаа хийх	Улсын төсөв	Боловсролын зээл, тэтгэлгийн бүртгэлийн системийн судалгаа хийж хөгжүүлэлтийн ажлын даалгавар боловсруулах	Тэтгэлгийн хүсэлт хүлээн авах систем, ДБУМС	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Боловсролын зээл, тэтгэлгийн бүртгэлийн системийг хөгжүүлэх судалгааг хийж, хөгжүүлэлтийн ажил эхлүүлэхэд бэлэн болгосон байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.1.1.5.	Ерөнхий боловсролын сургуулийн суралцагчийн цахим хувийн хэрэг модулийн хөгжүүлэлт хийх	Улсын төсөв	Ерөнхий боловсролын сургуулийн суралцагчийн цахим хувийн хэрэг модулийн хөгжүүлэлт хийх	БСМС ЕБС -ийн суралцагчийн мэдээллийн сан байгаа боловч цахим хувийн хэрэг ашиглах журам батлагдаагүй.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: ЕБС-ийн суралцагчийн цахим хувийн хэрэг ашиглах журам батлагдсаны	III улирал, IV улирал	ЗААХ

					дараа БСМС-д суралцагчийн хувийн хэрэг хөтлөх модулийг хөгжүүлсэн байна.		
1.1.1.6.	Үдийн хоолны бүртгэлийн системийн хоёрдугаар шатны хөгжүүлэлт хийх.	Улсын төсөв	СӨБ, ЕБС, Дотуур байрны хоол үйлдвэрлэлийн бүртгэлийн системийн хоёрдугаар шатны хөгжүүлэлт хийх.	ЕБС -ийн түвшинд бага ангийн үдийн хоолны бүртгэл, СӨБ -ын түвшинд өдрийн хоолны бүртгэлийн системийг нэвтрүүлсэн.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Дотуур байранд хамрагдагчдад олгох хоолны бүртгэл, нэгдсэн хяналт, хоолны цэсийг сургалтын байгууллага өөрөө шинээр зохиож батлуулсны үндсэн дээр ашиглах боломж бүхий дэд модулийн судалгаа хийж, системийг хөгжүүлнэ.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.1.1.7.	Дотуур байрны бүртгэлийн модуль хөгжүүлж, нэвтрүүлэх. Сургалтын үндсэн бүртгэлээс тусад нь дотуур байрны үйл ажиллагаа, хүсэлт шийдвэрлэх процессыг судалгаа хийх.	Улсын төсөв	Дотуур байранд хамрагдагчдын бүртгэлийн модулын судалгаа хийж, хөгжүүлэлтийн бичиг баримт боловсруулах.	БСМС, суралцагчийн хувийн мэдээллийн хэсэгт дотуур байранд орох хүсэлтийн бүртгэл хөтлөх хэсэгт бүртгэх боломжтой талбар хөгжүүлэгдсэн.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Ерөнхий боловсролын сургуулийн дотуур байранд хамрагдагчдын бүртгэлийн дэд модулийг хөгжүүлэх ажлын даалгавар боловсруулсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.1.1.8.	Боловсролын салбарын үндсэн үзүүлэлтээр удирдлагын мэдээллийн самбар боловсруулах	Улсын төсөв	Боловсролын салбарын мэргэжилтнүүд, удирдах ажилтнуудын хэрэгцээ шаардлагыг тодорхойлж, статистикийн стандарт	БСМС, Статистикийн удирдлагын дэд модуль	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Хэрэглэгчийн ангилал, хэрэгцээ шаардлагад нийцсэн түүхэн хугацааны мэдээллийг	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ

			аргачлалд тулгуурласан загвар, ангилал, тооцооллуудыг боловсруулах, өгөгдлийн загвар, эх үүсвэрүүдийг тодорхойлж, эцсийн мэдээллийн толилуулгыг харуулах мэдээллийн самбар/dashboard хөгжүүлэх.		агуулсан, мэдээллийг аналитик болон олон талаас харуулсан, уян хатан, визуаль харагдац бүхий үндсэн үзүүлэлтээр удирдлагын мэдээллийн самбар /dashboard/ боловсруулсан байна.		
1.2.	Сургалтын цахим контент удирдлагын систем болон программ хангамжийн хөгжлийн асуудлыг цогцоор нь хэрэгжүүлэх	Улсын төсөв	-	-	-	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.2.2.1.	Цахим сургалтын платформ Medle.mn LMS хөгжүүлэлт, сайжруулалт.	Улсын төсөв	Суралцагч, багшийн идэвхтэй оролцоог дэмжсэн цахим контент удирдлагын систем хөгжүүлэх.	БСМС, Сургалтын цахим платформ medle.mn	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Цахим контент удирдлагын системийг багш нь цахим сургалтын үйл ажиллагаа явуулах боломжтой байдлаар, суралцагчийн хувьд цахим сургалтад хамрагдах боломжтой байдлаар сайжруулан хөгжүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.2.2.2.	Цахим сургалт зохион байгуулах суралцахуйн удирдлагын систем хөгжүүлэх	Улсын төсөв	Цахим сургалт, бүртгэл зохион байгуулалт esis.edu.mn Medle.mn системийг цахим сургалтын суралцахуйн удирдлагын систем болгон	БСМС, Сургалтын цахим платформ medle.mn	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Medle.mn цахим сургалтын платформыг 10 дугаар ангийн сонгон судлах хичээлийн агуулгаар цахим сургалт зохион	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ

			сайжруулан хөгжүүлэх.		байгуулах сургалтын удирдлагын систем болгон хөгжүүлсэн байна.		
1.3.	Боловсролын цахим үйлчилгээг өргөжүүлэх	Улсын төсөв	-	-	-	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.3.3.1.	Ээлжит хичээлийн цахим контент сонгон шалгаруулах, хүлээн авах, санд байршуулах	Улсын төсөв	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу 2022 онд 8000 ээлжит хичээлийн цахим контентын сан бүрдүүлэх	ЕБС-ийн бүх судлагдахууны нэгж болон ээлжит хичээлийн төлөвлөлт, зөвлөмж боловсруулагдсан, ЭХЦК-ын сонгон шалгаруулах үнэлгээний шалгуур, аргачлал батлагдсан. 2021 онд 521 ээлжит хичээлийн цахим контент байршсан.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Ерөнхий боловсролын сургалтын хөтөлбөр, төлөвлөгөө, суралцахуйн удирдамжид нийцүүлсэн 1-ээс 12 дугаар ангийн нийт 8000 ээлжит хичээлийн цахим контентын сан бүрдүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.3.3.2.	“Оюутан цэрэг” үйл ажиллагааны цахим бүртгэл	Улсын төсөв	Их дээд сургуульд суралцагчид “Оюутан цэрэг” хөтөлбөрт цахимаар бүртгүүлэх	БСМС, ДБУМС, Мэдээлэл солилцооны систем	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Оюутнууд цахимаар бүртгүүлэх хүсэлтээ гаргадаг болсон байна.	I улирал, II улирал	ЗААХ
1.4.	Боловсролын салбарын мэдээллийн сангийн хүртээмжийг өргөжүүлэх, бусад мэдээллийн сантай хамтран ажиллах чадамжийг сайжруулах	Улсын төсөв	-	-	-	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.4.4.1.	Төрийн мэдээлэл солилцооны ХУР системээр дамжуулан бусад системүүдтэй мэдээлэл солилцох	Улсын төсөв	ХУР системээр дамжуулан бусад салбарын байгууллагуудтай мэдээлэл солилцох боломжийг бүрдүүлэх	БСМС, ДБУМС, Мэдээлэл солилцооны систем	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Мэдээлэл солилцооны системийг ажиллагаанд оруулж шинээр Төрийн албаны	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ

					зөвлөлийн системтэй холбогдож веб сервисээр мэдээлэл солилцох нөхцөл бүрдсэн байна.		
1.4.4.2.	Боловсролын салбарын мэдээллийн систем болон дээд боловсролын удирдлагын мэдээллийн системийг ерөнхий боловсролын сургууль, их, дээд сургуулийн системтэй холбох, веб сервисээр мэдээлэл солилцох боломжийг бүрдүүлэх	Улсын төсөв	Мэдээлэл солилцооны гэрээ байгуулсан сургуулийн болон сургалтын удирдлагын систем хөгжүүлэгч байгууллагын системүүдтэй сервисээр мэдээлэл солилцох.	БСМС, ДБУМС, Мэдээлэл солилцооны систем	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Ерөнхий боловсрол, их, дээд сургуулийн системтэй холбогдож веб сервисээр мэдээлэл солилцох нөхцөл бүрдсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.	Боловсролын салбарын мэдээллийн системийн хэрэглэгчдэд үзүүлэх үйлчилгээний чанар, хүртээмжийг сайжруулах	Улсын төсөв	-	-	-	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.5.1.	Дээд боловсролын удирдлагын мэдээллийн системийн модулийн сайжруулалт, тогтвортой ажиллагаа хангах.	Улсын төсөв	Тогтвортой ажиллагаа ханган ажиллаж, шаардлагатай сайжруулалтын санал боловсруулах, хөгжүүлэлт хийх, тест хийх, нэвтрүүлэх.	ДБУМС	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Шаардлагатай сайжруулалтын санал боловсруулан, хөгжүүлэлт хийж тогтвортой ажиллагааг хангасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.5.2.	Бага, дунд боловсролын салбарын удирдлагын мэдээллийн системийн модулийн сайжруулалт, тогтвортой ажиллагаа хангах.	Улсын төсөв	Тогтвортой ажиллагаа ханган ажиллаж, шаардлагатай сайжруулалтын санал боловсруулах, хөгжүүлэлт хийх.	БСМС ЕБС	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Шаардлагатай сайжруулалтын санал боловсруулан, хөгжүүлэлт хийж тогтвортой ажиллагааг хангасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.5.3.	Сургуулийн өмнөх боловсролын салбарын удирдлагын мэдээллийн системийн модулийн сайжруулалт, тогтвортой ажиллагаа хангах.	Улсын төсөв	Тогтвортой ажиллагаа ханган ажиллаж, шаардлагатай	БСМС СӨБ	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Шаардлагатай	I улирал, II улирал, III	ЗААХ

			сайжруулалтын санал боловсруулах, хөгжүүлэлт хийх		сайжруулалтын санал боловсруулан, хөгжүүлэлт хийж тогтвортой ажиллагааг хангасан байна.	улирал, IV улирал	
1.5.5.4.	Мэргэжлийн боловсролын салбарын удирдлагын мэдээллийн системийн модулийн сайжруулалт, тогтвортой ажиллагаа хангах.	Улсын төсөв	Тогтвортой ажиллагаа ханган ажиллаж, шаардлагатай сайжруулалтын санал боловсруулах, хөгжүүлэлт хийх	БСМС МСҮТ	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Шаардлагатай сайжруулалтын санал боловсруулан, хөгжүүлэлт хийж тогтвортой ажиллагааг хангасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.5.5.	Сургалтын цахим контент удирдлагын систем болон программ хангамжийн хэрэглээг дэмжих, тогтвортой ажиллагааг ханган ажиллаж, шаардлагатай сайжруулалтын санал боловсруулах, хөгжүүлэлт хийх, нэвтрүүлэх	Улсын төсөв	Сургалтын цахим контент удирдлагын системийн тогтвортой ажиллагааг хангах.	Сургалтын цахим контент удирдлагын систем – medle.mn	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Шаардлагатай сайжруулалтын санал боловсруулан, хөгжүүлэлт хийж тогтвортой ажиллагааг хангасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.5.6.	Боловсролын салбарын (СӨБ, ЕБС, Дээд, Насан туршийн боловсрол) статистик тайланг системээр гаргах, үйл ажиллагаанд дэмжлэг үзүүлэх, тогтвортой ажиллагааг хангах	Улсын төсөв	Статистик тайлант үе нээх, хаах бэлтгэл ажил гүйцэтгэх, сайжруулалт, хөгжүүлэх, нэвтрүүлэх	Боловсролын салбарын мэдээллийн систем болон нэгдсэн сүлжээ	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Статистик тайлангийн системийн тогтвортой ажиллагаа хангагдан, тайлан мэдээ нэгтгэх боломжийг бүрдүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.5.7.	Боловсролын нэгдсэн сүлжээг өргөжүүлэх, тогтвортой байдлыг хангах	Улсын төсөв	Сүлжээний тогтвортой ажиллагааг хангасан, сүлжээ оруулсан ЕБС болон хичээлийн байрны тоо	Төрийн өмчит ЕБС 640 сургууль холбогдсон. /680 сургуулиас/	Эхний хагас жилд: 1 хичээлийн байр интернэт сүлжээнд холбогдсон байна. Нийт	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ

			Дотоод сүлжээ хариуцсан ажилтнуудын, чадавхжуулах цахим сургалтад хамрагдсан ажилтны тоо		сүлжээтэй ЕБС-иудын сүлжээний тогтвортой байдлыг хангахын тулд 1425 төхөөрөмжид тохируулга хийгдсэн байна. Жилийн эцэст: Сүлжээнд нэмж холбох боломжтой байруудыг сүлжээнд шинээр холбоно. Сүлжээний тогтвортой ажиллагаа хангагдсан байна.		
1.5.5.8.	Боловсролын салбарын мэдээллийн системийн хатуу дэд бүтцийн өргөтгөл хийх	Улсын төсөв	Сервер тоног төхөөрөмжүүдийг шинэчилж, системүүдийн тогтвортой байдлыг хангаж, үр ашгийг нэмэгдүүлнэ.	Хатуу дэд бүтцийн дийлэнх төхөөрөмжүүдийн ашиглалтын хугацаа дууссан.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Хатуу дэд бүтцийн хүчин чадлыг нэмэгдүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.5.9.	Боловсролын салбарын мэдээллийн аюулгүй байдлыг бэхжүүлэх.	Улсын төсөв	Төвийн мэдээллийн аюулгүй байдлын журмыг батлуулна.	Холбогдох хууль тогтоомжтой нийцүүлэн боловсруулна.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Төвийн мэдээллийн аюулгүй байдлын журам батлагдсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.5.5.10.	Төвийн хариуцан ажилладаг системийн хэрэглэгчид цахим сургалт зохион байгуулах.	Улсын төсөв	Системийн сургалтыг аймаг, нийслэлд үйл ажиллагаа явуулж буй сургалтын байгууллагын менежер, арга зүйч нарт сургалт зохион байгуулах.	Боловсролын салбарын мэдээллийн системийн нэмэлт өөрчлөлт болон шинэчлэлтийн талаар тухай бүр сургалт зохион байгуулна.	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Боловсролын салбарын мэдээллийн систем хариуцдаг менежер, арга зүйч нарт тогтмол сургалт	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ

					зохион байгуулна.		
1.6.	Төрийн захиргааны болон хүний нөөцийн удирдлага	Улсын төсөв	-	-	-	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.6.6.1.	Салбарын бодлого, төлөвлөлттэй холбоотой болон шинээр батлагдсан хууль тогтоомж, журмын хэрэгжилтийг ханган ажиллах,	Улсын төсөв	Шинээр батлагдсан салбарын хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичиг, дүрэм, журмын тоо	Хууль дүрмийн заалтаар хүлээсэн үүргийн дагуу	Эхний жилд: - хагас эцэст: - Жилийн эцэст: Шинээр батлагдсан салбарын хууль тогтоомж, бодлогын баримт бичиг, дүрэм, журмын мэдээллийн сан үүсгэн, албан хэрэгцээнд ашигласан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.6.6.2.	Төвийн ажилтны ажлын гүйцэтгэл, ёс зүй, сахилга хариуцлагыг шалгуур болгон холбогдох нэмэгдэл, урамшууллыг зохих хууль, дүрэм журмын дагуу олгох	Улсын төсөв	Төвийн ажилтны үр дүнгийн болон ажилласан жилийн нэмэгдэл авсан албан хаагчдын тоо	Хууль дүрмийн заалтаар хүлээсэн үүргийн дагуу	Эхний жилд: - хагас эцэст: - Жилийн эцэст: Ажилтан албан хаагчдын ажлын бүтээмжийг нэмэгдүүлж, ажлын байрны нийгмийн баталгаагаар хангагдсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.6.6.3.	Төвийн ажилтны нэгдсэн цахим санд бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний өөрчлөлт, ажлын түүхийг бүртгэх, хувийн хэрэг бүрдүүлэх, баяжуулах ажлыг тогтмол гүйцэтгэх	Улсын төсөв	Төрийн албаны зөвлөлийн хүний нөөцийн цахим санд оруулсан мэдээллийн тоо Шинээр бүрдүүлсэн хувийн хэрэг Баяжуулсан хувийн хэрэг	Хууль дүрмийн заалтаар хүлээсэн үүргийн дагуу	Эхний жилд: - хагас эцэст: - Жилийн эцэст: Төрийн албаны хууль тогтоомжийн хэрэгжилт хангагдсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.6.6.4.	Төсөв санхүүг зориулалтын дагуу өр авлага үүсгэхгүй зарцуулж, мэдээ тайланг цаг хугацаанд нь дээд шатны байгууллагад тайлагнах, шилэн дансны хууль, батлагдсан төсөв, гүйцэтгэлийг ил тодоор цахим сүлжээнд байршуулан хэрэгжилтийг тухай бүр тайлагнаж баталгаажуулах	Улсын төсөв	Төсвийг зориулалтын дагуу өр авлага үүсгэхгүй төсөв, гүйцэтгэлийг ил	Төсвийн тухай хууль, НББ-ийн тухай хууль, Шилэн дансны хуулийн дагуу	Эхний жилд: - хагас эцэст: - Жилийн эцэст: Байгууллагын санхүүгийн ил тод байдлыг хангаж, төсвийн	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ

			тод, хугацаанд нь тайлагнах		үр ашгийг нэмэгдүүлнэ.		
1.6.6.5.	Жендерийн тухай хууль тогтоомжийг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлж тухайн асуудлыг хариуцсан албан тушаалтныг томилон ажиллуулах	Улсын төсөв	Жендерийн тухай хууль тогтоомжийг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэх, жендерийн асуудлыг хариуцсан албан тушаалтныг томилох, холбогдох ажлыг хариуцуулах, тайлагнах	Жендерийн тухай хууль тогтоомж	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Жендерийн тухай хууль тогтоомжийг үйл ажиллагаандаа хэрэгжүүлэх, ажлын байрны тодорхойлолтод чиг үүргийг нэмж тусган жендерийн асуудлыг хариуцсан албан тушаалтныг томилон, тайлагнасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.6.6.6.	Төсвийн хэмнэлтийн тухай хууль тогтоомж бусад холбогдох дүрэм, журмыг үйл ажиллагаандаа тусган байгууллагын онцлогт тохируулан хэрэгжилтийг хангах	Улсын төсөв	Төсвийн хэмнэлтийн тухай хууль тогтоомж холбогдох дүрэм журамд заасны дагуу үйл ажиллагаандаа тусган, байгууллагын онцлогт тохируулан хэрэгжилтийг ханган тайлагнах.	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Төсвийн хэмнэлтийн тухай хууль тогтоомж холбогдох дүрэм журамд заасны дагуу үйл ажиллагаандаа тусган, байгууллагын онцлогт тохируулан хэрэгжилтийг ханган, тайлагнасан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.6.6.7.	Архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандартыг мөрдөж ажиллах.	Улсын төсөв	Баримт бичиг гүйцэтгэл, шийдвэрлэлтийн хувь	Архив, албан хэрэг хөтлөлийн хууль, дүрэм	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Байгууллагын архивын баримт бичгийг стандартын дагуу бүрдүүлсэн байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ

1.7.	Хүний нөөцийг хөгжүүлж, хөдөлмөрийн үнэлэмжийг дээшлүүлэх	Улсын төсөв	-	-	-	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.7.7.1.	Сул орон тоо гарсан тохиолдолд тухайн байгууллагад ажиллаж байгаа албан хаагчдаас мэргэжил, туршлага зэргийг харгалзан сонгон шалгаруулах замаар уг орон тоог нөхөх, боломжгүй тохиолдолд нээлттэй сонгон шалгаруулах	Улсын төсөв	Ажлын байранд тавигдах шаардлагыг хангасан ажилтныг ажилд хандах, хандлага, хариуцлага хүлээх чадварыг харгалзан ажилд томилох.	Холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журамд заасны дагуу	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Ажлын байранд тавигдах шаардлагыг хангасан ажилтныг холбогдох хууль тогтоомж, дүрэм журмын дагуу ил тод нээлттэй сонгон шалгаруулж авсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал, IV улирал	ЗААХ
1.7.7.2.	Төвийн хөдөлмөрийн дотоод журам, хөдөлмөрийн гэрээ, ажлын байрны тодорхойлолтыг шинэчлэн, боловсруулах	Улсын төсөв	Төвийн хөдөлмөрийн дотоод журам, хөдөлмөрийн гэрээ, ажлын байрны тодорхойлолтод холбогдох нэмэлт өөрчлөлт, шинэчлэлт, сайжруулалт хийгдсэн байна.	Хөдөлмөрийн тухай хууль болон холбогдох дүрэм, журмын дагуу	Эхний хагас жилд: - Жилийн эцэст: Төвийн хөдөлмөрийн дотоод журам, хөдөлмөрийн гэрээ, ажлын байрны тодорхойлолтыг шинэчлэн баталсан байна.	I улирал, II улирал, III улирал	ЗААХ